**Отчет о выполнении плана противодействия коррупции**

**Донского бассейнового водного управления**

**Федерального агентства водных ресурсов за 2 полугодие 2019 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** | **Ожидаемый результат** | | **Фактическое выполнение** | |
| **I. Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности и механизмов предотвращения и урегулирования конфликтов интересов** | | | | | | | | |
| 1. | Повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные гражданские должности в Донском БВУ, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,  Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | Постоянно | Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении государственными служащими Донского БВУ должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению.  Формирование у государственных гражданских служащих Донского БВУ чувства ответственности за соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | | Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов несут персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими структурных подразделения.  Фактов коррупционных проявлений гражданскими служащими при исполнении служебных обязанностей не выявлено.  Проведение работы по оказанию консультативной помощи гражданским служащим, по вопросам, связанным с применением на практики законодательства о противодействии коррупции. | |
| 2. | Принятие мер к повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Донское БВУ при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | Постоянно,  при поступлении государственную гражданскую службу | Исключение возможных конфликтов интересов на основе родственных и иных связей | | Проводится актуализация сведений, содержащихся в анкетах в целях выявления возможного конфликта интересов | |
| **II. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными гражданскими служащими Донского БВУ ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | | | | | |
| 3. | Обеспечение действенного функционирования Комиссии Донского БВУ по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг.  По отдельному плану работы Комиссии | Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Донского БВУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному поведению), установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществления мер по предупреждению коррупции | | Комиссия действует в соответствии с приказом Донского БВУ от 27.09.2017 № 195 (в ред. приказов от 29.12.2018 № 274, от 26.08.2019 № 167) «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Донского БВУ».  В целях эффективной работы комиссии, в соответствии с приказом Донского БВУ от 05.04.2019 № 70 утвержден план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Донского БВУ на 2019 год. | |
| 4. | Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, граждане, гражданские служащие, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применению мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,  Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений | | Проводится анализ анкетных данных граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы, граждан и гражданских служащих на предмет осуществления совместной трудовой деятельности с их родственниками в условиях непосредственной подчиненностью и подконтрольностью. Случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов не выявлено | |
| 5. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы категории «руководители», а также применение мер ответственности, предусмотренных антикоррупционным законодательством Российской Федерации | | Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | Постоянно при осуществлении деятельности | Предупреждение и пресечение коррупционных проявлений при исполнении государственными служащими Донского БВУ своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению | | Случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители» не выявлено | |
| 6. | Организация приема справок о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных справок | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | Ежегодно,  до 30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению справок о доходах своих и членов своей семьи | | 2019 году 44 гражданских служащих предоставили сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, что составило 100 % от количества лиц, включенных в Перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие Управления обязаны предоставлять указанные сведения, в том числе 4 гражданских служащих представили сведения о расходах.  Нарушений сроков предоставления гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не выявлено. | |
| 7. | Подготовка к размещению и размещение на официальном сайте Донского БВУ сведений о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера, ежегодно представляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Донского БВУ, замещение которых влечет за собой обязательство по размещению на сайте сведений о доходах | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Донском БВУ | | Сведения о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера гражданских служащих Донского БВУ, включенных в Перечень должностей, размещены на официальном интернет-сайте в установленные сроки | |
| 8. | Анализ сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Донского БВУ | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | Ежегодно, до 01 октября | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о федеральной государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими Донского БВУ. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений | | Отделом госслужбы, кадров и правового обеспечения проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Донском БВУ, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2018 год в соответствии с методическими рекомендациями по проведению анализа, разработанными Минтрудом России. | |
| 9. | Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданским служащими Донского БВУ запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых сведений о доходах | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 (при наличии оснований) | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям | | Во втором полугодии 2019 году проведены 2 проверки о соблюдении запретов, ограничений в отношении гражданского служащего впервые поступившего на гражданскую службу | |
| 10. | Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации гражданскими служащими | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,  Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | Ежегодно до 25 декабря | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими Донского БВУ установленного порядка сообщения о получении подарка | | Гражданские служащие Донского БВУ уведомлены под роспись с положением о сообщении федеральными гражданскими служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденным приказом Донского БВУ от 20.01.2016 № 8. Указанное Положение размещено на сайте и стенде Донского БВУ, посвященное противодействию коррупции. Информация касающаяся получения подарков не поступала.  20.12.2019 в Донском БВУ проведено совещание по вопросу соблюдения запрета на дарение и получение подарков. | |
| 11. | Мониторинг изменения антикоррупционного законодательства Российской Федерации | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,  Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Своевременное внесение изменений в приказы Донского БВУ, подготовка новых приказов в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации | | При изменении законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции своевременно издаются нормативно-правовые акты Донского БВУ. | |
| 12. | Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,  Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими Донского БВУ обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении гражданскими служащими Донского БВУ иной оплачиваемой работы, рассмотрение данных фактов на заседаниях Комиссии | | Во втором полугодии 2019 года уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работе не поступало.  Гражданские служащие своевременно уведомляют представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе.  Ведется журнал регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе. | |
| 13. | Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих Донского БВУ к совершению коррупционных правонарушений | | Гражданские служащие Донского БВУ уведомлены под роспись с порядком уведомления о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений, утвержденным приказом Росводресурсов от 22.04.2010 № 98.  Указанный порядок размещен на сайте и стенде Донского БВУ, посвященный противодействию коррупции.  Фактов обращения в целях склонения гражданских служащих Донского БВУ к совершению коррупционных правонарушений не выявлено. | |
| 14. | Организация работы по доведению до сведения граждан, поступающих на должности гражданской службы положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции | | При назначении на должности государственной гражданской службы граждане знакомятся со следующими документами:  - служебный распорядок;  - уведомление о соблюдении государственным служащим служебных принципов служебного поведения, ограничений и запретов, связанных с гражданской службой;  - кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федерального агентства водных ресурсов;  - порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федерального агентства водных ресурсов и его территориальных органов о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.  Во втором полугодии 2019 года при назначении на должность ознакомлены 4 гражданских служащих. | |
| 15. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Своевременное доведение до сведения гражданских служащих положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации путем проведения совещаний, размещение соответствующей информации на официальном сайте Донского БВУ, а также направление информации в письменном виде для ознакомления | | Для формирования нетерпимого отношения гражданских служащих Донского БВУ к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, осуществлен комплекс организационно-разъяснительных и иных мер:  - на официальном интернет-сайте Донского БВУ в разделе «Противодействие коррупции», размещены соответствующие нормативно-правовые акты, методические рекомендации, памятки, разъяснения, посвященные противодействию коррупции;  - ознакомление под роспись граждан, претендующих на должности государственной гражданской службы в Донском БВУ с нормами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;  - оказание гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения;  - в административных зданиях размещены материалы по профилактике коррупционных правонарушений. | |
| 16. | Подготовка и проведение в рамках ежегодных совещаний с заместителем руководителя – начальником отдела экономики, финансирования и бюджетного учета, заместителями руководителя – начальниками отделов водных ресурсов мероприятий по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Информирование заместителя руководителя - начальника отдела экономики, финансирования и бюджетного учета, заместителей руководителя – начальников отделов водных ресурсов о действующем законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции в целях исключения случаев его несоблюдения. Обобщение опыта работы по минимизации коррупционных рисков | | 25.07.2019 проведено совещание по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции с участием заместителей руководителя – начальниками отделов водных ресурсов, директоров ФГУ.  20.12.2019 проведено совещание по вопросу соблюдения запрета на дарение и получение подарков. | |
| 17. | Организация обучения гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации по образовательным программам в области противодействия коррупции | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения | В течение 2018-2020 гг. | Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения гражданских служащих Донского БВУ | | Гражданские служащие Донского БВУ во втором полугодии 2019 года повышение квалификации не проходили | |
| 18. | Финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных пунктом 17 настоящего Плана | | Отдел экономики, финансирования и бюджетного учета | В течение 2018-2020 гг. | Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции | | В соответствии с выделенными лимитами бюджетных обязательств | |
| **III. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Донского БВУ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | | | | | |
| 19. | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Донским БВУ своих функций | | Отдел госслужбы, кадров и правового обеспечения,  Заместители руководителя – начальника отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Определение коррупционно опасных функций Донского БВУ, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | | Фактов коррупционных проявлений гражданскими служащими Донского БВУ при исполнении служебных обязанностей не выявлено | |
| 20. | Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Донском БВУ и электронного взаимодействия Донского БВУ с гражданами и организациями; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов | | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения,  Заместители руководителя – начальника отделов водных ресурсов | В течение 2018-2020 гг. | Сокращение бумажного документооборота обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов | | Обеспечивается межведомственное электронное взаимодействие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Назначены гражданские служащие ответственные за осуществление межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме.  Во втором полугодии 2019 года выполнено 84 государственные услуги в электронном виде.  Обеспечено взаимодействие в системе электронного документооборота TESSA Федерального агентства водных ресурсов | |
| 21. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Донского БВУ по осуществлению закупок для государственных нужд, и устранению выявленных коррупционных рисков | | Заместитель руководителя – начальник отдела экономики, финансирования и бюджетного учета,  отдел экономики финансирования и бюджетного учета | В течение 2018-2020 гг. | Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Донского БВУ | | Выполнение работ, оказание услуг, осуществление закупок осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  Вся информация о проведении закупок для нужд Управления размещена на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).  Во втором полугодии 2019 года осуществлено 7 закупочных процедур путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентным способом (аукционы в электронной форме). Начальная максимальная цена контрактов составила 862028,65 руб. Экономия при проведении вышеуказанных процедур составила 354249,96 руб.  Случаев наличия конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком не выявлено. | |
| 22. | Организация и проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждений подведомственных Росводресурсам и расположенных в зоне деятельности Донского БВУ | | Заместитель руководителя - начальник отдела экономики, финансирования и бюджетного учета,  отдел экономики финансирования и бюджетного учета | По отдельному плану | Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений | | Во втором полугодии 2019 года проверки не проводились. | |
| **IV. Взаимодействие Донского БВУ с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Донского БВУ** | | | | | | | | |
| 23. | Обеспечение в соответствии с Приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н размещение на официальном сайте Донского БВУ актуальной информации об антикоррупционной деятельности Донского БВУ | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения | | В течение 2018-2020 гг. | | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Донского БВУ | | Донским БВУ создан и актуализируется специализированный раздел на официальном интернет-сайте Донского БВУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посвященный вопросам противодействия коррупции.  Обеспечен доступ граждан и юридических лиц к информации об антикоррупционной деятельности Донского БВУ |
| 24. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Донском БВУ или нарушениях гражданскими служащими Донского БВУ требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования обратной связи по вопросам противодействия коррупции, обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Донского БВУ | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения | | В течение 2018-2020 гг. | | Своевременное получение информации о несоблюдении гражданскими служащими Донского БВУ ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование не нее | | В целях обеспечения своевременного получения информации о несоблюдении гражданскими Донского БВУ ограничений и запретов, нарушений требований к служебному поведению, а также о фактах коррупции функционирует «телефон доверия» и прием электронных сообщений на интернет-сайт Донского БВУ; |
| 25. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Донском БВУ | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения,  Заместители руководителя – начальника отделов водных ресурсов | | В течение 2018-2020 гг. | | Сбор и проверка информации о фактах проявления коррупции в Донском БВУ, опубликованных в СМИ | | В рамках мониторинга материалов средств массовой информации во втором полугодии 2019 года сообщений о фактах проявления коррупции в Донском БВУ не выявлено |
| **V. Мониторинг эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий. Направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания** | | | | | | | | |
| 26. | Реализация комплекса мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности Донского БВУ в вопросе информирования общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения,  Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | | В течение 2018-2020 гг. | | Повышение информативности в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте Донского БВУ в вопросах профилактики коррупционных и иных провонарушений | | Донским БВУ актуализируется специализированный раздел на официальном интернет-сайте Донского БВУ, посвященный вопросам противодействия коррупции.  Обеспечен доступ граждан и юридических лиц к информации об антикоррупционной деятельности Донского БВУ |
| 27. | Обеспечение участия представителей Донского БВУ в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения,  Заместители руководителя – начальники отделов водных ресурсов | | В течение 2018-2020 гг. | | Повышение квалификации сотрудников. Следование курсу актуальных изменений в вопросе государственной политики по противодействию коррупции | | Участие не принимали |
| 28. | Обеспечение возможности ежегодного повышения квалификации лицами, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Отдел гослужбы, кадров и правового обеспечения | | В течение 2018-2020 гг.) | | Повышение профессиональной квалификации сотрудников, занятых в сфере антикоррупционной деятельности | | Во втором полугодии 2019 года гражданские служащий ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений повышение квалификации не проходили |